



# 職長等の教育

## 1. 講習内容

事業者は、一定の業種(対象業種参照)において新たに職務に就くことになった職長等に対し、安全又は衛生のための教育を実施することが労働安全衛生法により義務付けられています。

職長とは、作業中の労働者を現場で直接指揮監督する者であることから、班長、リーダー、作業長などの名称で呼ばれる方は該当します。

**なお、令和5年4月1日から対象業種が拡大されていますので、本案内の対象業種をご確認ください。**

(注) 建設業の方については、職長・安全衛生責任者教育(建設業労働災害防止協会 Tel 0985-20-8610 で実施)を受講してください。

## 2. 講習日程・会場・申込先及び振込先

### ※申込先 宮崎労働基準協会

〒880-0024 宮崎市祇園 3-1 矢野産業祇園ビル

TEL 0985-25-1853 FAX 0985-28-9080 **振込は各支部の口座にお願いします。**

開催地区	日程	学科	会場	駐車場	定員
宮崎	令和8年 6/25(木)~26(金) 12/14(月)~15(火) 令和9年 2/16(火)~17(水)	学科	宮崎労働基準協会 1階講習会場 (宮崎市祇園 3-1)	有	100名
	振込先	宮崎支部	宮崎銀行 橋通支店 (普通)1233136 (名義人)宮崎労働基準協会宮崎支部長		
延岡	令和8年 8/4(火)~5(水)	学科	INOBECH(イノベック)協同組合内 宮崎労働基準協会 延岡支部大武講習会場 (延岡市大武町 39-84)	有	70名
	振込先	延岡支部	宮崎銀行 恒富支店 (普通)1267192 (名義人)宮崎労働基準協会延岡支部長		
都城	令和8年 7/1(水)~2(木)	学科	都城地区建設業協会 2階会議室 (都城市北原町 26-13)	有	60名
	振込先	都城支部	宮崎銀行 年見町出張所 (普通)1027661 (名義人)宮崎労働基準協会都城支部長		

※日程は都合により変更する場合があります。遅刻者は理由を問わず受講できません。

※詳細は申込受付後に送付する受講票・カリキュラムでご確認ください。

### 3. 講習費用

(注) 申込み締切後の受講料は、払い戻しいたしません。

受講料・テキスト代(税込合計金額)

- (1) 会 員 19,580 円(10%税 1,780 円込) [ 内訳 受講料 18,700 円 テキスト代 880 円 ]  
(2) 一 般 22,880 円(10%税 2,080 円込) [ 内訳 受講料 22,000 円 テキスト代 880 円 ]

### 4. 申込方法

(注) 申込みは開催日の1カ月前(土日祝日の場合はその翌日となります)から受け付けます。また、申込みの締切りは、開催日の3営業日前まで(郵送の場合は必着)ですが、定員になり次第終了となることもありますので、ご了承ください。

#### (1) 窓口で申し込みの場合

申込書に必要事項を記入し、本人確認書類を貼付して宮崎本部へお申し込みください。申込受付の確認後、受講料とテキスト代を開催日の3営業日前までに開催支部にご入金ください。

#### (2) 郵送又はFAXで申し込みの場合

申込書に必要事項を記入し、本人確認書類を貼付して宮崎本部へ郵送又はFAXで送信してください。申込受付の確認後、受講料とテキスト代を開催日の3営業日前までに開催支部の口座にお振り込みください。(現金書留による送金でも差し支えありません。その場合3営業日前までに必着)

なお期日までにご入金がない場合、自動的に「キャンセル」となりますのでご注意ください。

#### (開催日の1カ月前から受付開始)

申込書提出 ⇒ 受付の確認 ⇒ 当協会より受講票等が届く ⇒ ご入金(開催日の3営業日前まで)

※受講票等が届かない場合は当協会(0985-25-1853)へお問合せください。

### 5. 講習科目

- (1) 作業手順の定め方
- (2) 労働者の適正な配置の方法
- (3) 指導及び教育の方法
- (4) 作業中における監督及び指示の方法
- (5) 危険性又は有害性等の調査の方法
- (6) 危険性又は有害性等の調査の結果に基づき講ずる措置
- (7) 設備、作業等の具体的な改善の方法
- (8) 異常時における措置
- (9) 災害発生時における措置
- (10) 作業に係る設備及び作業場所の保守管理の方法
- (11) 労働災害防止についての関心の保持及び労働者の創意工夫を引き出す方法

#### ※対象業種

製造業(たばこ製造業、繊維工業、衣服その他繊維製品製造業、紙加工品製造業は除く。)、電気業、ガス業、自動車整備業、機械修理業

令和5年4月1日から製造業の対象業種が拡大されました。

《追加の業種》食料品・新聞業・出版業・製本業及び印刷物加工業

## 6. 修了証

全科目受講された方には、「職長等の教育修了証」を即日交付します。

## 7. その他

(1) 申込書は、当協会の各支部に備えてあります。

当協会のホームページからもダウンロード(印刷)できますので、ご利用ください。

(2) 受講当日に「テキスト」をお渡しします。

## 宛名用紙(ご利用ください)

この部分を切り取り封筒の表に貼ってください

切り取り線								
<table border="1"><tr><td>8</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>4</td></tr></table>		8	8	0	0	0	2	4
8	8	0	0	0	2	4		
宮崎市祇園3-1 矢野産業祇園ビル 宮崎労働基準協会 行								
切り取り線	①希望講習名( 職長等の教育 )							
	②受講日( 年 月 日~)							
	該当の地区を○で囲んでください							
③開催地区(宮崎 ・ 延岡 ・ 都城 )								
<table border="1"><tr><td>申 込 書 在 中</td></tr></table>		申 込 書 在 中						
申 込 書 在 中								

<b>記入上の注意</b>	記入の際はボールペン等の消せないものをご使用ください。 本人欄は、正確(特に氏名の異体字は正しく)にご記入ください。 訂正の際は修正液等は使用せず、二重線で消した上で正しくご記入ください。
---------------	--

**※宮崎本部(宮崎市祇園3-1)へお申込みください。**

<b>受講票・修了証の送付先</b> (○で囲んでください)	<b>受講番号</b>
<input type="checkbox"/> ① 自宅 <input type="checkbox"/> ③ その他 (〒 - ) <input type="checkbox"/> ② 事業場	※協会処理欄

**開催日・開催地区・講習名をご記入ください。**

開催日【                    】 開催地区【 宮崎・延岡・都城 】(○をつけてください)

## 【 職 長 等 の 教 育 】 講 習 受 講 申 込 書

<b>免 除 の 有 無</b>	有 (裏面に証明書を貼付) ・ 無	
<b>本 人 欄</b>	ふりがな	性 別                    男 ・ 女
	氏 名	生年月日                    昭 ・ 年                    月                    日
	現住所	併記を希望する場合は旧姓又は通称(                    )
<b>事 業 者 欄</b>	TEL	連絡部署
	FAX	担当者名
	加入の有無	(○をつけてください) 宮崎労働基準協会に加入    有 ・ 無                    会員番号
	建設事業主の方へ	人材開発支援助成金(建設労働者技術実習コース)を申請希望される方は、✓をお願いします。□
	備考	
	TEL	TEL
	携帯	携帯

**【写真貼付欄】**  
(※技能講習のみ)

**写真1枚**  
(縦3.0cm・横2.4cm)

**技能講習のみ**

景無地のもの

**※写真は  
全面のり付け**

・写真裏に講習名及び氏名を記入

・ポラロイド写真やデジタル写真等は受理できないことがあります

・宗教上、医療上の理由により帽子、布等を使用されている方は、事前にご相談ください。

**納入方法**

(開催日の3営業日前までにご入金ください。)  
**チェックをいれてください。**

現金    銀行振込  
 (                    )

ご記入ください  
月 日に  
(¥                    )  
**納入予定です。**  
※お申し込み後の受講料の払戻しはいたしません。  
あらかじめご了承ください。

請求書  
 領収書  
を希望します。

※協会処理欄  
実施管理者印

《本人確認書類・自動車運転免許証等のコピー貼付欄》

**※旧姓及び通称併記を希望の方は、旧姓及び通称の公的書類(戸籍抄本等)も必要です。**

<p style="text-align: center;">表面のコピー</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自動車運転免許証</li> <li>・マイナンバーカード</li> <li>・在留カード(外国人の方)</li> </ul>	<p style="text-align: center;">裏面のコピー</p> <p style="text-align: center;">※裏面に記載がある場合に限る (マイナンバーカードの場合:裏面は必要ありません)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自動車運転免許証</li> <li>・在留カード(外国人の方)</li> </ul>
--	--