



化学物質管理者研修～化学物質取扱事業場等対象～（1日）

労働安全衛生規則等の一部を改正する省令（令和5年4月1日から順次施行）により、リスクアセスメント対象物の製造・取扱いにおいて『化学物質管理者』の選任が必要となりました。

1. 講習内容

本研修は、リスクアセスメント対象物を取り扱う事業場など、製造する事業場以外の事業場を対象として、化学物質管理者(安衛則第12条の5)を選任するための研修です。事業者が、自律的な化学物質管理を任せることができるように、必要な知識と実務能力を習得します。

※化学物質を希釈したり、他の物質と混ぜて使用する場合で、化学反応を伴わない場合には、化学物質の取扱いに該当しますが、これを自社で消費せず、販売等する場合には、化学物質の製造に該当しますのでご注意ください。

・受講資格

令和6年4月以降に化学物質管理者として選任される予定の方

・研修期間

1日

2. 講習日程・会場・申込先及び振込先

※申込先 宮崎労働基準協会

〒880-0024 宮崎市祇園3-1 矢野産業祇園ビル

TEL 0985-25-1853 FAX 0985-28-9080 **振込は宮崎支部の口座にお願いします。**

開催地区	日 程	会 場		駐車場	定員
宮 崎	令和8年 6/23(火) 10/29(木)	学科	宮崎労働基準協会 1階講習会場 (宮崎市祇園3-1)	有	100名
	振込先	宮崎支部	宮崎銀行 橘通支店 (普通)1233136 (名義人)宮崎労働基準協会宮崎支部長		

※日程は都合により変更する場合があります。遅刻者は理由を問わず受講できません。

※詳細は申込受付後に送付する受講票・カリキュラムでご確認ください。

3. 講習費用

(注)申込み締切後の受講料は、払い戻しいたしません。

受講料・テキスト代(税込合計金額)

(1)会員 14,520円(10%税 1,320円込) [内訳 受講料 13,200円 テキスト代 1,320円]

(2)一般 17,820円(10%税 1,620円込) [内訳 受講料 16,500円 テキスト代 1,320円]

4. 申込方法

(注)申込みは開催日の1ヶ月前(土日祝日の場合はその翌日となります)から受け付けます。また、申込みの締切りは、開催日の3営業日前まで(郵送の場合は必着)ですが、定員になり次第終了となることもありますので、ご了承ください。

(1)窓口で申し込みの場合

申込書に必要事項を記入し、本人確認書類を貼付して宮崎支部へお申し込みください。申込受付の確認後、受講料とテキスト代を開催日の3営業日前までに宮崎支部にご入金ください。

(2)郵送又はFAXで申し込みの場合

申込書に必要事項を記入し、本人確認書類を貼付して宮崎支部へ郵送又はFAXで送信してください。申込受付の確認後、受講料とテキスト代を開催日の3営業日前までに宮崎支部の口座にお振り込みください。(現金書留による送金でも差し支えありません。その場合 3営業日前までに必着)
なお期日までにご入金がない場合、自動的に「キャンセル」となりますのでご注意ください。

(開催日の1ヶ月前から受付開始)

申込書提出 ⇒ 受付の確認 ⇒ 当協会より受講票等が届く ⇒ ご入金(開催日の3営業日前まで)

*受講票等が届かない場合は当協会(0985-25-1853)へお問合せください。

5. 講習科目

(1)化学物質の危険性及び有害性並びに表示等(1.5時間)

(2)化学物質の危険性又は有害性等の調査(2時間)

(3)化学物質の危険性又は有害性等の調査の結果に基づく措置等その他必要な記録等(1.5時間)

(4)化学物質を原因とする災害発生時の対応(0.5時間)

(5)関係法令(0.5時間)

6. 修了証

全科目を受講された方には、「化学物質管理者研修～化学物質取扱事業場等対象～(1日)修了証」を即日交付します。

7. その他

(1)申込書は、当協会の各支部に備えてあります。

当協会のホームページからもダウンロード(印刷)できますので、ご利用ください。

(2)受講当日に「テキスト」をお渡します。

記入上の注意	記入の際はボールペン等の消せないものをご使用ください。
	本人欄は、正確(特に氏名の異体字は正しく)にご記入ください。 訂正の際は修正液等は使用せず、二重線で消した上で正しくご記入ください。

※宮崎本部(宮崎市祇園3-1)へお申込みください。

【写真貼付欄】
(※技能講習のみ)

写真1枚
(縦3.0cm・横2.4cm)

技能講習のみ

※個人情報の取り扱いについて 提出していただいた個人情報は、本講習の実施のためにのみ使用し、当協会が責任をもって保管・管理いたします。

受講票・修了証の送付先 (○で囲んでください)	受講番号
① 自宅 ③ その他 (〒 - - -) ② 事業場	※協会処理欄

**※写真は
全面のり付け**

開催日・開催地区・講習名をご記入ください。

開催日【 . . . 】開催地区【 宮崎・延岡・都城 】(○をつけてください)

【 化学物質管理者研修～化学物質 取扱事業場等対象～(1日) 】 講習 受講申込書

・写真裏に講習名及び氏名を記入

・ポラロイド写真やデジタル写真等は受理できないことがあります

・宗教上、医療上の理由により帽子、布等を使用されている方は、事前にご相談ください。

納入方法

(開催日の3営業日前までにご入金ください。)
チェックをいれてください。

現金 銀行振込
()

ご記入ください
月 日に
(￥)
納入予定です。
※お申し込み後の受講料の
払戻しはいたしません。
あらかじめご了承ください。

請求書
領収書
を希望します。

**※協会処理欄
実施管理者印**

免 除 の 有 無	有 (裏面に証明書を貼付) · 無						
本 人 欄	ふりがな	生年月日 昭 年 月 日 平					
	氏 名						
現住所	併記を希望する場合の旧姓又は通称()						
TEL 携帯	— — — —						
※氏名・生年月日・現住所は本人確認書類と一致すること。							
事 業 者 欄	ふりがな						
	名 称						
	所在地	〒 —					
	TEL	連絡部署					
	FAX	担当者名					
加入の有無	(○をつけてください) 宮崎労働基準協会に加入 有・無	会員番号					
建設事業主の方へ	人材開発支援助成金(建設労働者技術実習コース)を申請希望される方は、✓をお願いします。□						
備 考							

《本人確認書類・自動車運転免許証等のコピー貼付欄》

※旧姓及び通称併記を希望の方は、旧姓及び通称の公的書類(戸籍抄本等)も必要です。

表面のコピー

- ・自動車運転免許証
- ・マイナンバーカード
- ・在留カード(外国人の方)

裏面のコピー

※裏面に記載がある場合に限る
(マイナンバーカードの場合裏面は必要ありません)

- ・自動車運転免許証
- ・在留カード(外国人の方)

宛名用紙(ご利用ください)

この部分を切り取り封筒の表に貼ってください

切り取り線						
8	8	0	0	0	2	4
宮崎市祇園3-1 矢野産業祇園ビル 宮崎労働基準協会 行						
切り取り線	<p>①希望講習名(化学物質管理者研修 1日) ②受講日(年 月 日~) 該当の地区を○で囲んでください ③開催地区(宮崎)</p>					
申込書在中						